Муниципальное Бюджетное Дошкольное Образовательное Учреждение

**детский сад № 3 «Яблочко»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: РА РФ Майкопский район п. Тульский ул. Крупской 31

Телефоны: 5-10-68,

Информационное письмо.

1.Усилена работа по бучению детей мерам пожарной безопасности. ( приложение 1)

2. Откорректирован и разработаны паспорта дорожной безопасности и антитеррористической защищенности МБДОУ №3.

3.Запланированны и проведены мероприятия по повышению устойчивости функционирования образования детей и работников ДОУ в ЧС. ( Приложение 2).

4. Изданы приказы по ДОУ :

- приказ №25 от 01.04.2014 «О назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в доу»;

- приказ №26 от 01.04.2014 «Об организации и ведения ГО в доу».

5. Проведен инструктаж с работниками и воспитанниками доу о способах защиты и действиям к ЧС.(Приложение 3).

6. Обеспечено готовность систем оповещения о ЧС.

7. Разработана и доведена до сведения схема оповещения работников и воспитанников доу об угрозе возникновения ЧС. (Приложение4).

Заведующая МБДОУ №3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Скрипниченко Т.М

**Приложение1**

**План работы МБДОУ №3 «Яблочко» по пожарной безопасности на 2013-2014уч. год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **мероприятия** | **дата** | **ответ.** |
| **5.** | В перспективные планы по воспитательно-образовательному процессу в тематику непосредственно образовательной деятельности с дошкольниками включить следующие темы по противопожарной безопасности:  -Огонь - друг и враг человека.  -Пожар - правильно пользоваться электроприборами, чертить план своей квартиры  -ориентироваться в пространстве, используя план-схему  -правила пожарной безопасности, понимание детьми вероятных последствий детских шалостей.  -знание домашнего адреса, умение набирать по телефону службу «01», умение разговаривать с дежурным...   1. встреча с пожарными, интерес к профессии, знакомство с противогазом. 2. экскурсия на территорию пожарной части /расширить запас знаний о средствах пожаротушения/ | октябрь | Талай |
| 6. | Рекомендуемый список художественной литературы для чтения , ознакомления и заучивания наизусть по пожарной безопасности:  -С.Маршак « Рассказ о неизвестном герое»  -Е Хоринский «Спичка-невеличка.»  -С.Маршак « Кошкин дом»  -И.Тверабукина «Андрейкино дежурство»  -В.Маяковский «Кем быть»  -Л.Толстой «Пожар»  -Б.Житков «Пожар в доме»  -Загадки /пожар, э/б приборы, спички, огонь и др./  -Пословицы. | В течении года | вос-ли |
| 7. | Рекомендуемые игры для работы с дошкольниками :   1. Мы- пожарные 2. Д/и «Горит-не горит» 3. П/и «Быстрые и ловкие» 4. Д/и «Предметы источники пожара» 5. Д/и «Чего нельзя делать во время отсутствия взрослых» 6. С/р игра «Пожарные» 7. Д/и «Собери картинку» 8. П/и «Окажи помощь пострадавшему на пожаре» 9. Игра-драматизация «Кошкин дом» 10. Д/и «Что для чего?» 11. С/р игра «Наш дом» 12. Д/и «Разложи картинки по порядку» 13. Д/и «Пожароопасные предметы» | в течении года | вос-ли |
| 8. | Рекомендуемые экскурсии -на кухню и в прачечную /электроприборы/  -пожарный щит в д/ саду  -в пожарную часть | в течении года | вос-ли |
| 9. | Встреча с пожарными - как встреча с интересными людьми и с работниками героической профессии. | ноябрь | Войцеховская  В.И |
| 10. | Рекомендуемые беседы:  Пожарные - профессия героическая  Откуда может прийти беда?  Если в доме случился пожар  Электричество в вашем доме | в течении года | вос-ли |
| 12. | Организация тематических конкурсов детских рисунков:  -Огонь - друг, огонь- враг.  -Рисование по памяти « Что интересного я увидел»  -«Береги свой дом от пожара» | ноябрь  январь  март | Талай Т.Г |
| 13. | Просмотр мультфильмов с противопожарной тематикой | в течении  года | Муз.руководитель |
| 14. | Оформление и использование в воспитательно- образовательной работе тематических альбомов и плакатов  «Малышам о пожарной безопасности» | в течении года | вос-ли |
| 15. | Использование публикаций из периодической печати. | По мере появления | вос-ли |
| 16. | Устройство конкурсов и викторин на знание дошкольниками:  -Правил пожарной безопасности  -Правил поведения во время пожара | один раз в квартал | вос-ли |
| 17. | В методическом кабинете организовать накопление методического материала и пособия по противопожарной безопасности с детьми и сотрудниками. | в течении года | Талай Т.Г |
| 18. | Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности | Постоянно | Талай Т.Г |

**Приложение 2**

**План работы МБДОУ №3 «Яблочко» по обеспечению жизнедеятельности работников и воспитанников ЧС**

**на 2013-2014уч. год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки исполнения** | **Ответственные исполнители** | | **Отметка о**  **выполнении** |
| **I. Мероприятия по разработке документов по организации охраны, обеспечению антитеррористической защищенности** | | | | | |
| 1 | Разработка плана по совершенствованию организации охраны и антитеррористической защищенности учреждения | До 17 .10.2013 | Заведующая | |  |
| 2 | Подготовка проектов приказов руководителя по усилению безопасности в период организации подготовки и проведения государственных праздников и детских мероприятий:  -день народного единства  -Новый год | Накануне проведения праздников | Заведующая | |  |
| 3 | Внесение изменений в паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) | По необходимости | Заведующая | |  |
| **II. Основные  мероприятия антитеррористической направленности по обеспечению безопасности** | | | | | |
| 1 | Проведение заседаний антитеррористической комиссии. | по плану | | Зам.зав АХЧ |  |
| 2 | Организация и контроль  безопасности проведения в образовательном  учреждении массовых мероприятий | Ноябрь-декабрь | | Заведующая |  |
| 3 | Организация и проведение проверок состояния комплексной безопасности образовательного учреждения. | ежемесячно | | Зам. по АХЧ |  |
| 4 | Проведение проверок документации по охране и антитеррористической защищенности образовательного учреждения. | По необходимости | | Заведующая |  |
| 5 | Участие в совещании с заместителями руководителей образовательных учреждений по обеспечению безопасности. | По плану | | Заведующая |  |
|  |  |  | |  |  |
| 7 | Проведение инструктажей (информационных занятий) с сотрудниками, привлекаемыми к дежурству. | Перед праздниками | | Зам. по АХЧ |  |
| 8 | Выступление на родительских собраниях по вопросам обеспечения безопасности, АТЗ, профилактики ДДТ. | По плану | | Заведующая |  |
| 9 | Беседы с родителями по вопросам прохода на территорию учреждения | По необходимости | | Зам. по АХЧ |  |
| 10 | Проведение бесед с воспитанниками, сотрудниками ОУ и родителями детей по повышению бдительности, правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия, по соблюдению мер безопасности при нахождении на водоемах, проезде железнодорожным транспортом, профилактике дорожно-транспортного травматизма. | ежемесячно | | Заведующая,  воспитатели,специалисты |  |
| 11 | Ознакомление сотрудников ДОУ с приказами, распоряжениями УО о вопросах усиления мер безопасности и антитеррористической защищенности. | ежемесячно | | Заведующая |  |
| 12 | Оформление стендов по противодействию терроризму, пожарной безопасности, а также с информацией о действиях при ЧС. | ежемесячно | | Зам. по АХЧ  воспитатели |  |
| 13 | Обновление по мере необходимости информации о телефонах экстренных служб, вызываемых при возникновении ЧС. | По необходимости | | Зам. по АХЧ |  |
|  |  |  | |  |  |
| **III. Мероприятия по организации и поддержанию постоянного взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности образовательного учреждения с правоохранительными органами, органами государственной власти и местного самоуправления** | | | | | |
| 1 | Организация и поддержание взаимодействия с органами внутренних дел, ФСБ, МЧС, прокуратуры по вопросам обеспечения правопорядка и безопасности. | Постоянно | заведующая | |  |
| **1V. Обеспечение  контроля состояния инженерно-технического оборудования, технических охранно-пожарных систем** | | | | | |
| 1 | Контроль за исправностью работы систем АПС, и видеонаблюдения. | Ежедневно | Зам. по АХЧ | |  |
| 2 | Организация  обслуживания и ремонта действующего инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем. | ежемесячно | Зам. по АХЧ | |  |

***Приложение 3***

**Инструкция**

**по ведению телефонного разговора при угрозе взрыва.**

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего, включите магнитофон (если он подключен к телефону), сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор.

Не вешайте (не кладите) телефонную трубку по окончании разговора, в процессе разговора изыщите возможность с другого телефона проверить выход абонента через автозал ГТС тел.№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От заявителя попытаться выяснить:

1. Когда взрывное устройство должно взорваться?
2. Где заложено взрывное устройство?
3. Что за взрывное устройство, как оно выглядит?
4. Если еще взрывное устройство?
5. С какой целью заложено взрывное устройство?
6. Какие требования он (они) выдвигает?
7. Вы один или состоите в какой-либо организации?

**Весь разговор за документировать с указанием даты и времени.**

Из разговора попытаться определить:

* личность говорящего (мужчина, женщина, ребенок, возраст);
* речь (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная);
* акцент (местный, не местный, какой национальности);
* дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит, говорит в «нос»);
* язык (изъяснения: культурное, непристойное);
* голос (высокий, низкий, хрипловатый), другие особенности;
* манера (спокойный, сердитый, последовательный, сбивчивый, эмоциональный, насмешливый, назидательный);
* фон, шум (заводское оборудование, поезд, музыка, животные, смешение звуков, уличное движение, вечеринка).

После поступления информации сообщить:

Дежурному Управления ФСК тел. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дежурному ГРОВД тел. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Управлению ГОЧС района тел. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководителю организации тел. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.**

###### ИНСТРУКЦИЯ

**ПО ДЕЙСТВИЯМ ПОСТОЯННОГО СОСТАВА И ВОСПИТАННИКОВ В УСЛОВИЯХ ВОЗМОЖНОГО БИОЛОГИЧЕСКОГО ЗАРАЖЕНИЯ.**

1. **Возникновение и распространение инфекционных заболеваний**
   1. В результате применения бактериологического заражения возможны массовые заболевания постоянного состава и воспитанников особо опасными инфекционными болезнями людей (чума, холера, натуральная оспа, сибирская язва) и животных (чума крупного рогатого скота, ящур, сап, сибирская язва и др.).

1.2. Возбудителями инфекционных заболеваний являются болезнетворные микроорганизмы (бактерии, риккетсии, вирусы, грибки) и вырабатываемые некоторыми из них яды (токсины). Они могут попасть в организм человека при работе с зараженными животными, загрязненными предметами - через раны и трещины на руках, при употреблении в пищу зараженных продуктов питания и воды, недостаточно обработанных термически, воздушно-капельным путем при вдыхании.

* 1. Внешние признаки инфекционного заболевания появляются не сразу с момента внедрения патогенно­го микроба в организм, а лишь через некоторое вре­мя. Время от момента внедрения микроорганизма до проявления болезни называют инкубационным пери­одом. Продолжительность инкубационного периода у каждого инфекционного заболевания разная: от не­скольких часов до нескольких недель.

1.4. Инфекционные заболевания отличаются от всех других тем, что достаточно быстро распространяются среди людей.

1.5. Все инфекционные заболевания заразны и передаются от больного человека или больного животного к здоровому.

**2. Путей передачи инфекции.**

* Фекально-оральным путем передаются все кишечные инфекции («болезни грязных рук»); пато­генный микроб с калом, рвотными массами больного человека или бациллоносителя попадает на пищевые продукты, воду, посуду, а затем через рот попадает в желудочно-кишечный тракт здорового человека, вы­зывая заболевание (так, в частности, происходит рас­пространение дизентерии);
* Воздушно-капельным путем распространяются все вирусные заболевания верхних дыхательных путей, в первую очередь грипп: вирус со слизью чихании или разговоре попадает на слизистые верхних дыхательных путей здорового человека, который при этом заражается и заболевает.
* Жидкостный путь передачи характерен для так называемых кровяных инфекций; переносчиками этой труппы заболеваний служат кровососущие насе­комые: блохи, вши, клещи, комары (таким образом передаются чума, сыпной тиф);
* Переносчиками зоонозных инфекций служат дикие и домашние животные; зараже­ние происходит при укусах или при тесном контакте с больным животным (типичный представитель та­ких заболеваний- бешенство);
* Контактным или контактно-бытовым путем происходит заражение большинством ве­нерических заболеваний при тесном общении здорово­го человека с больным (контактно-бытовым путем пе­редаются и грибковые заболевания на коже и ногтях).

**И Н С Т Р У К Ц И Я**

**ПРИ ЗАХВАТЕ ТЕРРОРИСТАМИ ЗАЛОЖНИКОВ**

1. **Общие требования безопасности.**

1.1. Терроризм неотделим от захвата за­ложников. Наиболее часто жертвами бандитов становятся беззащитные дети, женщины и старики. Прикрываясь людьми как живым щитом, террористы получают возможность диктовать властям свои условия. В случае невыполне­ния выдвинутых требований они, как правило, угрожают убить заложников или взорвать их вместе с собой.

1.2. Предупредительные меры (меры профилактики):

* направлены на повышение бди­тельности;
* строгий режим пропуска;
* установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения;
* постоянный состав МДОУ должен быть проинструктирован и обучен действиям в подобных ситуациях.

Все это, поможет в какой-то сте­пени снизить вероятность захвата заложников на территории и в располо­жении организации.

**2. При захвате заложников**.

2.1. Действия при захвате заложников:

* о случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию и заведующей по телефонам: заведующая тлф. № 5-20-34, милиция 02, ФСБ тлф № 52-95-29; отдел образования 2-20-21 района:

- по своей инициативе впереговоры с террористами не вступать;

- при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;

- не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия;

- обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;

- с прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно отве­тить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

2.2. Для обеспечения привития знаний и навыков постоянного состава школы по вопросам профилактики н действиям в условиях угрозы: террористических актов с учетом особенностей размещения, территории руководителем организации но с местными органами ФСБ н МВД разрабатываются Инструкции … и План действий... по обеспечению безопасности постоянного состава.

**3. Что делать, если вас захватили в заложники?**

3.1. Не поддавайтесь панике.

3.2. Ведите себя достойно - переносите заключение без слёз, жалоб и причитаний. Даже охранники, если они, конечно, не совсем потеряли человеческий облик, будут испытывать к вам уважение.

3.3. Спросите у охранников, можно вам читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.д..

3.4. Если вам дали возможность говорить по телефону с родственниками, держите себя в руках. Не плачьте, не кричите, говорите коротко по существу.

3.5. Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.

3.6. Постарайтесь вступить в эмоциональный контакт с бандитами, которые вас охраняют, Иногда бывает и так, что им строжайше запрещено отвечать на вопросы заложников. Тогда разговаривайте как бы самим с собой, читайте стихи или вполголоса пойте.

3.7. Постоянно тренируйте память. Вспоминая, например исторические даты, фамилии одноклассников, номера телефонов коллег по работе или учебы и т.д.

3.8. Не давайте ослабнуть сознанию. Если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены. Человек, который перестает чистить каждый день зубы бриться, очень быстро опускается морально.

3.9. Насколько позволяют силы и пространство помещения, занимайтесь физическими упражнениями.

3.10. Никогда не теряйте надежду на благополучный исход.

**И Н С Т Р У К Ц И Я**

**при поступлении угрозы террористического акта**

**в письменном виде**

1. **Общие требования безопасности**
   1. Угрозы в письменной форме могут поступить в организацию как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода ано­нимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете и т.д.)
   2. При этом необходимо четкое соблюдение персоналом МДОУ обращения с анонимными материалами.
   3. Предупредительные меры (меры профилактики):

* тщательный просмотр секретарями поступающей письменной продукции, прослушивание магнитных лент, просмотр дискет;
* особое внимание необходимо обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.
  1. Цель проверки – не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта.

**2. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера.**

2.1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террори­стического характера выполнить следующие требования:

* обращайтесь с ним максимально осторожно;
* уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку;
* постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
* если документ поступил в конверте, его вскрытие производится толь­ко с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;
* сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте;
* не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа,

2.2 Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

2.3. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

2.4. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных мате­риалах.

2.5. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные мате­риалы в инстанции.

И Н С Т Р У К Ц И Я

**ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ПО ТЕЛЕФОНУ**

1. **Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону:**

* инструктировать постоянный состав о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта;
* после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не вдаваться в панику;
* своевременно оснащать телефоны МДОУ устройствами АОН и звукозаписывающей аппаратурой;
* не распространять о факте разговора и его содержании;
* максимально ограничить число людей владеющих полученной информацией;

1. **Действия при получении телефонного сообщения об угрозе террористического акта:**

**При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера»**

* реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
* постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному милиции по телефону № 02, и дежурному по ФСБ по телефону № 52-17-80 о поступившей угрозе номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист;
* при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определивший номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты;
* при использовании звукозаписывающий аппаратуры записать данный разговор и сразу же извлечь кассету (мини-диск) и принять меры к ее сохранности. Обязательно вставить на ее место другую;
* обеспечить беспрепятственную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и заведующей ;
* при необходимости эвакуировать воспитанников и постоянный состав МДОУ согласно плану эвакуации в безопасное место;
* обеспечить беспрепятственную работу оперативно – следственной группы, кино логов и т.д.;

1. **Действия при принятии телефонного сообщения об угрозе взрыва.**

Будьте спокойны, вежливы не прерывайте говорящего. Сошлитесь на некачественное работу аппарата чтобы записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

* Когда может быть проведен взрыв?
* Где заложено взрывное устройство?
* Что оно из себя представляет?
* Как оно выглядит внешне?
* Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?
* Для чего заложено взрывное устройство? Каковы ваши требования?
* Вы один или с вами есть еще кто–либо?

**4. О порядке приема сообщений содержащих угрозы террористического характера по телефону.**

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвраще­ния совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия.

Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

По Ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: громкий, (тихий), низкий (высокий);

- темп речи: быстрая (медленная);

- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, с заиканием шепелявое, с акцентом или диалектом;

- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.

Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодо­рожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое)?

Отметьте характер звонка (городской или междугородный).

Обязательно зафиксируйте точное время начала разговор» и его про­должительность.

В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- куда. кому, по какому телефону звонит этот человек?

- какие конкретные требования он (она) выдвигает?

- выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?

- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

- как и когда с ним (с ней) можно связаться?

- кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного про­межутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта, если нет - немедленно по его окончании.

***Приложение4***

***С Х Е М А***

УПРАВЛЕНИЯ, СВЯЗИ И ОПОВЕЩЕНИЯ ПОСТОЯННОГО СОСТАВА

МБДОУ №3 «Яблочко» ПРИ УГРОЗЕ И ВОЗНИКНОВЕНИИ АВАРИЙ, КАТАСТРОФ И

СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ.

***П О Р Я Д О К О П О В Е Щ Е Н И Я***

Упр. образования ЕДДС МО «Майкопский район»

5-11-63 2-11-12

РУКОВОДИТЕЛЬ ДОУ

5-10-68

89284616552

ДИСПЕТЧЕР

5-10-68

Войцеховская В.И. Талай Т. Г. Черкашина И.В. 89094716085 89618186087 89280401180

|  |
| --- |
| ПЕРСОНАЛ И Воспитанники ДОУ |

***Единая служба спасения 01 или 5-10-50***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф И О | телефон | адрес | Кого оповещает |
| 1 | Чичкина Т.Е. | 5-10-28 | Московская д.100 | Войцеховская В.И. |
| 2 | Войцеховская В.И. | 89094716085 | Подгорная 35 | Скрипниченко Т.М. |
| 3 | Скрипниченко Т.М. | 5-20-34 | Восточная 17 |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

**Начальник штаба ГО и ЧС МБДОУ №\_3**